



รายงานผลการดำเนินงานตาม  
ตามแผนปฏิบัติการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน  
(1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)

มหาวิทยาลัยพะเยา

## คำนำ

รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569) นี้ เป็นการติดตามตรวจสอบผลการดำเนินงานและการรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่กำหนดไว้ในแผนฯ ซึ่งผลการดำเนินงานในภาพรวมพบว่า ส่วนใหญ่ส่วนงานและหน่วยงานสามารถดำเนินการได้ตามเป้าหมายและตัวชี้วัดที่กำหนดไว้

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร หวังเป็นอย่างยิ่งว่า รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตาม แผนปฏิบัติการ นี้ จะเป็นประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และเป็นแนวทางในการบริหารจัดการของผู้บริหารส่วนงานและหน่วยงาน ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร  
มหาวิทยาลัยพะเยา  
มีนาคม 2569

## สารบัญ

คำนำ	หน้า
1. รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPI) แผนปฏิบัติการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)	4
2. รายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)	13
3. รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในแต่ละประเด็นของศูนย์บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)	14

## รายงานผลความก้าวหน้าแผนปฏิบัติการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประวัติหน่วยงาน

มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่ไม่เป็นส่วนราชการอย่างเต็มรูปแบบ เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 มีการจัดตั้งโครงสร้างของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ประกอบไปด้วยหน่วยงานสายสนับสนุน และหน่วยงานสายวิชาการ โดย ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับการจัดตั้งให้เป็นหน่วยงานสายสนับสนุน ที่เป็นหน่วยงานเทียบเท่าระดับกอง และมีชื่อหน่วยงานภาษาอังกฤษว่า “Center for Information Technology and Communication Services” มีชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “CITCOMS” มีสถานที่ทำการ ณ อาคารเรียนรวม ก่อนย้ายที่ทำการมายังอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี พ.ศ. 2554 โดยสำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารปีกด้านตะวันออก ชั้น 3 เป็นสำนักงาน และชั้น 2 เป็นพื้นที่ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์

เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและการให้บริการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการแบ่งหน่วยงานออกเป็นงานย่อย 5 งาน ได้แก่

1. งานธุรการ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภายใน ประกอบไปด้วย การบริหารงานสารบรรณ งานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งานด้านการบริหารทรัพย์สินและครุภัณฑ์ งานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล งานด้านการประกันคุณภาพ งานด้านการตรวจสอบภายใน งานด้านการบริหารความเสี่ยง และงานด้านการให้บริการอาคารสถานที่และความปลอดภัย
2. งานพัฒนาระบบสารสนเทศ มีหน้าที่ในการให้บริการพัฒนาระบบสารสนเทศตามแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย พัฒนาและให้บริการเว็บไซต์ และบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล
3. งานบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลกลาง (data center) การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องเรียนและสำนักงาน การให้บริการซอฟต์แวร์ การให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้บริการสื่อสารออนไลน์
4. งานฝึกอบรมสารสนเทศ มีหน้าที่ให้บริการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรและนิสิต และจัดอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ตามความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ
5. งานบริการโสตทัศนอุปกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการระบบภาพและเสียงภายในห้องเรียน และห้องประชุม

### ชื่อหน่วยงาน

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

Center for Information Technology and Communication Services

ชื่อย่อ ศทส. หรือ CITCOMS (ชิตคอมส์)

## ปรัชญา

ปณฺญาชิวี เสฏฺฐชิวี นาม (ปัญญาชิวี เสฏฐะชิวี นาม)

"ดำรงชีวิตด้วยปัญญาประเสริฐที่สุด" (A Life of Wisdom Is the Most Wondrous of All)

## ปณิธาน

ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน (Wisdom for Community Empowerment)"

## วิสัยทัศน์

มุ่งมั่นพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University)

## พันธกิจ

- พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีความทันสมัย มีการเชื่อมโยงบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ รองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานทุกกลุ่ม
- พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยทางด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม
- พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพผ่านการฝึกอบรมเสริมทักษะและการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อดิจิทัลออนไลน์
- ให้บริการระบบสารสนเทศและนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเต็มประสิทธิภาพ ใส่ใจในการให้บริการ และนำความคิดเห็นของผู้รับบริการมาใช้ในการปรับปรุงบริการอย่างต่อเนื่อง

## งานธุรการ

- บริหารงานสารบรรณ
- บริการงานบุคคล
- บริหารงานจัดซื้อจัดจ้าง
- บริหารงานพัสดุ
- บริหารงานการเงินแผนและงบประมาณ
- บริหารงานคุณภาพตรวจสอบภายในและความเสี่ยง
- ประชาสัมพันธ์

#### งานบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

- จัดทำแผนระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- บริหารโครงการพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- ติดตั้งระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- บำรุงรักษาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
- สนับสนุนผู้ใช้งาน
- ประเมินผลการใช้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์

#### งานพัฒนาระบบสารสนเทศ

- จัดทำแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศ
- บริหารโครงการพัฒนาระบบสารสนเทศ
- พัฒนา ทดสอบฝึกอบรมการใช้งานระบบสารสนเทศ
- บำรุงรักษาระบบสารสนเทศ
- สนับสนุนผู้ใช้งาน
- ประเมินผลการใช้งานระบบสารสนเทศ

#### งานฝึกอบรมสารสนเทศ

- จัดทำแผนการฝึกอบรมสารสนเทศ
- บริหารโครงการฝึกอบรมสารสนเทศ
- จัดทำเอกสารประกอบการอบรม
- เป็นวิทยากร
- ประเมินผลการจัดโครงการอบรมสารสนเทศ
- ติดตามการพัฒนาสมรรถนะผู้อบรม
- ประเมินสมรรถนะบุคลากร

#### งานโสตทัศนูปกรณ์

- จัดทำแผนการให้บริการห้องเรียน และห้องประชุม
- จัดทำแผนการบำรุงรักษาอุปกรณ์ตามอายุการใช้งาน

- สนับสนุนการเรียนการสอน
- ประเมินการให้บริการห้องเรียน และห้องประชุม

### ค่านิยมองค์กร

1. Cooperation – ทำงานโดยประสานงานกับทุกฝ่ายทั้งผู้รับบริการและ Partner
2. Innovation - มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ
3. Teamwork - ทำงานเป็นทีม มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน
4. Competence – บุคลากรที่มีสมรรถนะและทักษะที่เชี่ยวชาญ
5. Smart - ให้บริการและบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

### สมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency)

1. Innovative - สามารถริเริ่มหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สามารถประยุกต์ใช้ในพันธกิจต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยได้
2. Expertise - มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถให้คำปรึกษา เสนอแนะ หรือถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ ได้
3. Self-Development - มีการพัฒนาตนเอง ศึกษา เทคโนโลยีใหม่ ๆ ตลอดเวลา และสามารถประเมินความเหมาะสมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในมหาวิทยาลัยได้
4. System Thinking - มีความคิดเชิงระบบ คิดในเชิงภาพรวมได้ และสามารถหาเหตุผล สาเหตุ แนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ
5. Achievement Motivation - ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีการประสานงาน ตรวจสอบความถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อให้งานออกมาตรงตามเป้าหมายที่วางไว้
6. Teamwork - สามารถทำงานเป็นทีม มีการวางแผน จัดสรรงาน ให้เหมาะสม สามารถประชุมหารือข้ามงานเพื่อกำหนดแผนการทำงาน และหาทางออกแก้ไขปัญหาาร่วมกัน
7. Service Mind - มีจิตบริการ ให้ความสำคัญแก่ผู้รับบริการ ให้คำปรึกษา ไม่ปล่อยผ่านงาน หาทางออกและแก้ไขปัญหาให้กับผู้รับบริการจนถึงที่สุด

### ภารกิจ

1. พัฒนาและให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์
2. พัฒนาและให้บริการระบบสารสนเทศ
3. ให้บริการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
4. สนับสนุน และให้บริการด้านโสตทัศนอุปกรณ์

## วัตถุประสงค์

1. เพื่อจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นิสิตอยู่และเรียน (Lives and Learns) อย่างมีความสุข จบไปมีงานทำ และเป็นคนดีของสังคม

2. เพื่อทำการวิจัยที่เน้นการสร้างปัญญารวมหมู่ (Collective Intelligence) เคียงคู่ชุมชน (สนับสนุนแนวคิด OPOU – One Province One University)

3. เพื่อบริการวิชาการโดยเน้นการใช้ปัญญารวมหมู่เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน (Community Empowerment)

4. เพื่อทำนุบำรุงภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น (Local Wisdom) สู่นานาชาติ

5. เพื่อบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และยึดมั่นในธรรมาภิบาล

เพื่อให้วัตถุประสงค์ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยพะเยา ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารจึงได้กำหนดวัตถุประสงค์ที่สอดคล้องกัน ดังนี้

1. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นิสิตอยู่และเรียน (Lives and Learns) อย่างมีความสุข จบไปมีงานทำ และเป็นคนดีของสังคม

2. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการทำการวิจัยที่เน้นการสร้างปัญญารวมหมู่ (Collective Intelligence) เคียงคู่ชุมชน (สนับสนุนแนวคิด OPOU – One Province One University)

3. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการบริการวิชาการโดยเน้นการใช้ปัญญารวมหมู่เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน (Community Empowerment)

4. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการทำนุบำรุงภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น (Local Wisdom) สู่นานาชาติ

5. เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการบริหารจัดการให้เกิดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลตามหลักธรรมาภิบาล

## เป้าประสงค์

1. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นให้นิสิตอยู่และเรียน (Lives and Learns) อย่างมีความสุข จบไปมีงานทำ และเป็นคนดีของสังคม

2. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการทำการวิจัยที่เน้นการสร้างปัญญารวมหมู่ (Collective Intelligence) เคียงคู่ชุมชน (สนับสนุนแนวคิด OPOU – One Province One University)

3. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการบริการวิชาการโดยเน้นการใช้ปัญญารวมหมู่เพื่อพัฒนาความเข้มแข็งของชุมชน (Community Empowerment)

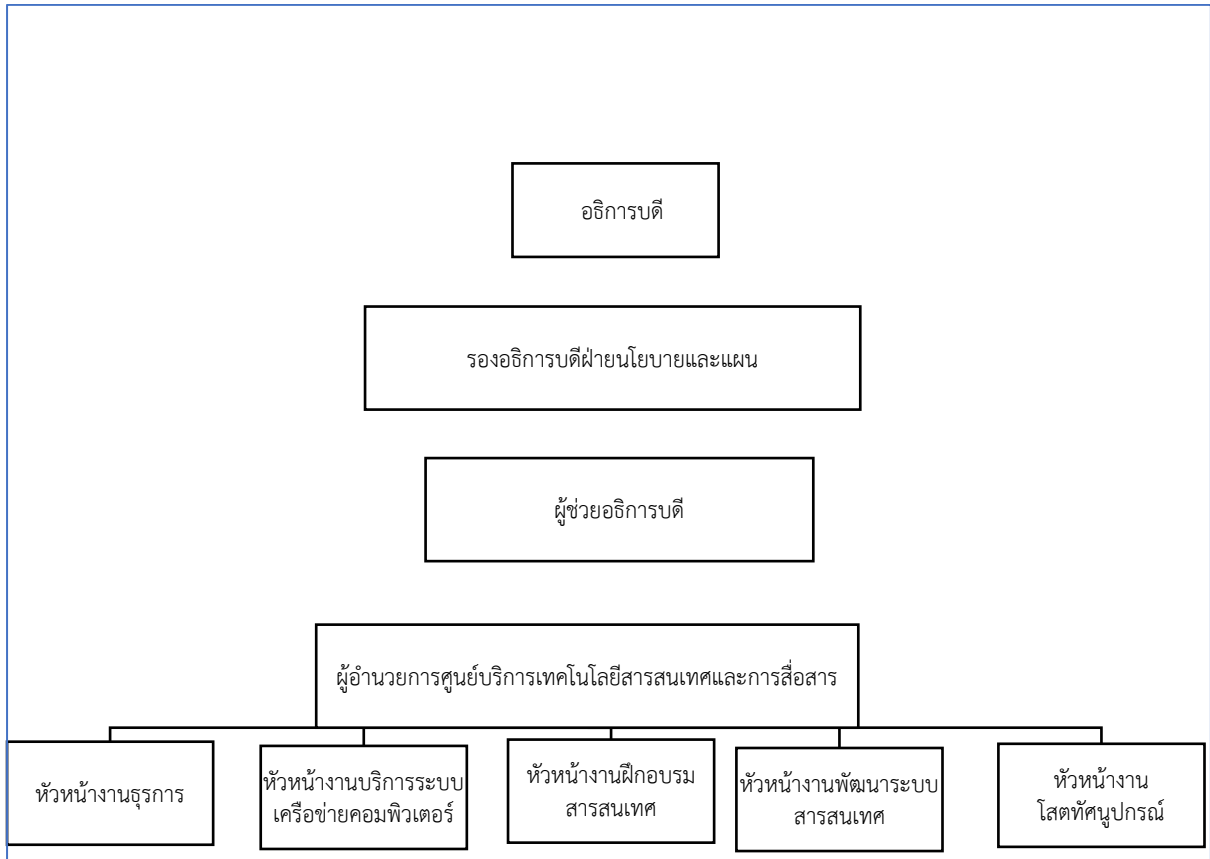
4. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการทำนุบำรุงภูมิปัญญา ศิลปะ วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมของท้องถิ่น (Local Wisdom) คู่สากล

5. ส่งเสริมการนำเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมาสนับสนุนการบริหารจัดการให้เกิด ประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักธรรมาภิบาล

#### ค่านิยมร่วม

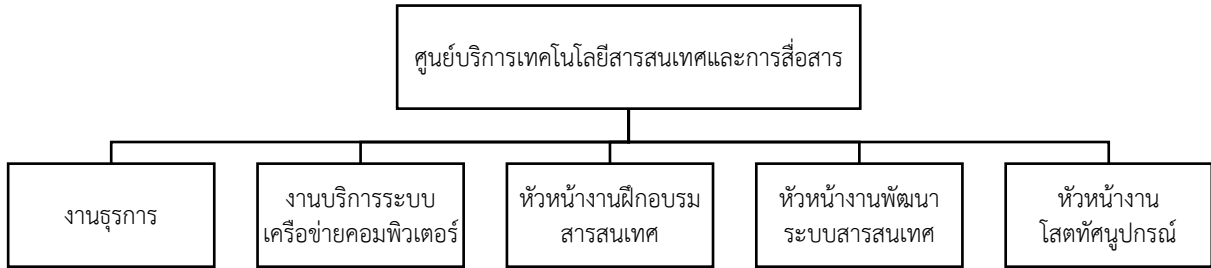
1. Cooperation – ทำงานโดยประสานงานกับทุกฝ่ายทั้งผู้รับบริการและ Partner
2. Innovation - มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ
3. Teamwork - ทำงานเป็นทีม มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน
4. Competence – บุคลากรที่มีสมรรถนะและทักษะที่เชี่ยวชาญ
5. Smart - ให้บริการและบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย

# โครงสร้างการบริหารงาน





## โครงสร้างองค์กร



รายงานความก้าวหน้าผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัด (KPI) แผนปฏิบัติการ  
ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน  
(1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)

**ปัญหา/ อุปสรรค**

จากการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณสามารถสรุปได้ว่า มีอุปสรรคจากการดำเนินโครงการ เนื่องด้วยระยะเวลา และมีภาระกิจจำเป็นเร่งด่วนของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงทำให้ต้องขยายระยะเวลาการดำเนินงานโครงการออกไป

**ข้อเสนอแนะ**

จากการดำเนินงาน โครงการตามแผนของกองแผนงานนั้นมีข้อเสนอแนะการดำเนินงาน ดังนี้

1. การดำเนินงานโครงการบางโครงการอาจต้องใช้ระยะเวลาหลังไตรมาสที่สองเนื่องจากภาระกิจจำเป็นเร่งด่วนเข้ามาจึงทำให้ไม่สามารถดำเนินโครงการได้
2. มีการจัดโครงการนอกเหนือจากโครงการในแผน จึงทำการดำเนินโครงการในแผนประจำปีงบประมาณ ต้องเลื่อนออกไป
3. จากจากสถานการณ์ความไม่สงบในภูมิภาคตะวันออกกลางทำให้มีผลต่อการดำเนินโครงการ

**ตารางที่ 1 แสดงรายงานสรุปผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ศูนย์บริการเทคโนโลยี  
สารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ  
พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน**

(1 ตุลาคม 2568 – 31 มีนาคม 2569)

ประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณที่ได้รับ				คะแนนตัวชี้วัดรวม (ร้อยละ)	
		งบประมาณตามแผนที่กำหนด	ผลการใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป	จำนวนตัวชี้วัดตามแผน	ร้อยละของการบรรลุผลสำเร็จ
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน	3	300,000.00	42,000.00	258,000.00	86.00	9	100
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ							
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	4	421,038	4,800	416,238	98.86	14.04	100

ตารางที่ 2 แสดงรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการในแต่ละประเด็นของ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569)

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป	ช่วงระยะเวลา	จำนวนตัวชี้วัดโครงการ	ร้อยละของการบรรลุผลสำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน										
694102089	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 50	250,000.00	34,000.00	13.60	ต.ค. 68 - ก.ย.69	3	100	นางสาวณัฐกร วงศ์ใหญ่
694102091	โครงการยกระดับสมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Literacy) นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ	ร้อยละ 80	20,000.00	8,000.00	40.00	ต.ค. 68 - ก.ย.69	3	100	นางสาวนิลุบล ปิงเมืองเหล็ก
694102086	โครงการ Openhouse	ยังไม่ได้ดำเนินการ	-	30,000.00	-	100.00	เม.ย.69-30 ก.ย.69	3	-	นายอิตินนท์ มณีธรรม
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์										
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน										

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละความสำเร็จของโครงการ	งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร	ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	ร้อยละของงบประมาณที่ใช้ไป	ช่วงระยะเวลา	จำนวนตัวชี้วัดโครงการ	ร้อยละของการบรรลุผลสำเร็จ	หน่วยงาน
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ										
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล										
694102085	โครงการ ITA	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ บุคลากรได้รับความรู้เกี่ยวกับประโยชน์ของ ITA ต่อดองค์กร และนำมาปรับใช้ในหน่วยงานเกิดความตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักคุณธรรมและความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น	ร้อยละ 80	9,600.00	-	00.00	ม.ค.69 - เม.ย.69	3.51	100	นางสาวเข็มจิรา นิลนพท์
694102087	โครงการ การจัดการความรู้เพื่อพัฒนาองค์กร (Knowledge Management)	ผลลัพธ์เชิงปริมาณ ผู้เข้าร่วมโครงการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ผลลัพธ์เชิงคุณภาพ พัฒนาสมรรถนะบุคลากรให้พร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง ส่งเสริม	ร้อยละ 80	12,800.00	4,800.00	37.50	พ.ย.68-พ.ค.69	3.51	100	นายธิตินนท์ มณีธรรม

รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ผลการดำเนินงาน	ร้อยละ ความสำเร็จ ของโครงการ	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการใช้ จ่าย งบประมาณ	ร้อยละ ของ งบประมาณ ที่ใช้ไป	ช่วง ระยะเวลา	จำนวน ตัวชี้วัด โครงการ	ร้อยละ ของการ บรรลุผล สำเร็จ	หน่วยงาน
		ความก้าวหน้าตามสายงาน และ จัดระบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ของบุคลากรให้เกิดการทำงานที่ ให้ผลการดำเนินงานที่ดี								
694102088	โครงการ การจัดทำ แผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan:IDP) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ร้อยละ 80	6,400.00	-	-	ม.ค.69- พ.ค.69	3.51	-	นายธินันท์ มณีธรรม
694102089	โครงการพัฒนาศักยภาพ บุคลากรศูนย์บริการ เทคโนโลยีสารสนเทศและ การสื่อสาร	ยังไม่ได้ดำเนินการ	ร้อยละ 100	392,238.00	-	-	ต.ค.68- ก.ย.69	3.51	-	นางสาวชม จิรา นิลนทท์

## ส่วนที่ 3

### การวัด การวิเคราะห์ และพัฒนา

(Measurement, Analysis, and Improvement of Organizational Performance)

#### 3.1 การวัดผลการดำเนินงาน (PERFORMANCE Measurement)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รอบ 6 เดือนประจำปี พ.ศ. 2569 พบว่า คณะมีการดำเนินงาน ตามมิติของ Balanced Score Card ดังนี้

**ด้านการเงิน(อธิบายถึงผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าสอดคล้องกับแผน คุ่มค่า คุ่มทุน ได้ผลลัพธ์หรือไม่)**

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการดำเนินการจัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการบริหารจัดการในแต่ละโครงการได้อย่างเหมาะสม โดยได้มีการปรึกษาหารือกับผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อให้มาซึ่งการใช้งบประมาณที่คุ้มค่าและเหมาะสมในแต่ละโครงการ

**ด้านลูกค้า (อธิบายผลการดำเนินการว่าเป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้าอย่างไร ส่งมอบอะไรให้ลูกค้าพึงพอใจ)**

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ให้ความสำคัญในการเลือกกลุ่มผู้เข้าร่วมอบรมในแต่ละโครงการเพื่อเป็นการตอบสนองและต่อยอดการเรียนรู้ โดยผู้บริหารจะมีนโยบายกับผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบโครงการ เพื่อที่จะได้คัดสรรกลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการได้อย่างเหมาะสม

**ด้านกระบวนการภายใน (อธิบายถึงกระบวนการดำเนินการมีประเด็นใดที่ดีมีประสิทธิภาพสามารถยกระดับได้ ประเด็นใดต้องได้รับการแก้ไข)**

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้นำกระบวนการ PDPA เข้ามาใช้ในการดำเนินโครงการ เพื่อที่จะทำให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ หากโครงไหนเกิดปัญหาในการบริหารจัดการก็จะนำปัญหานั้นมาหาแนวทางแก้ไข โดยการตรวจสอบว่าเกิดปัญหาในขั้นตอนไหนเพื่อจะนำปัญหานั้นไปปรับปรุงแก้ไขในปีถัดไป

**ด้านการเรียนรู้และพัฒนา(อธิบายในรอบปีมีกระบวนการที่ดีมีประสิทธิภาพในประเด็นใดที่จะใช้ในการต่อยอด และเรียนรู้ร่วมกัน)**

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้ให้ความสำคัญด้านการเรียนรู้และพัฒนาโดยการจัดทำโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปี ผู้บริหารจะแจ้งให้ผู้รับผิดชอบโครงการตระหนักถึงการต่อยอด หรือสามารถนำไปใช้ได้จริง

### 3.2 ระบบการปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Performance Improvement System)

การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รอบ 6 เดือนประจำปี พ.ศ. 2568 พบว่า ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงาน เพื่อให้การดำเนินงานของปีต่อไป เป็นไปตามเป้าหมาย ของคณะ และของมหาวิทยาลัย โดยได้แยกแนวทางการปรับปรุงผลการดำเนินงานในอนาคต ตามหัวข้อของ Balanced Scorecard ดังนี้

#### ด้านการเงิน

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการติดตามผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการใน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 เพื่อนำมาเป็นตัวชี้วัดในการกำหนดงบประมาณในปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เพื่อให้เกิดความเหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินโครงการ

#### ด้านลูกค้า

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการติดตามและให้ผู้รับผิดชอบโครงการวิเคราะห์ถึง กลุ่มเป้าหมายที่เหมาะสมในการปฏิบัติเพื่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ตรงกลุ่มเป้าหมาย โดยผู้บริหารจะเห็นนโยบาย กับผู้รับผิดชอบโครงการเพื่อให้ผู้รับผิดชอบโครงการรับทราบ เพื่อที่จะได้ คัดสรรกลุ่มผู้เข้าร่วมโครงการ ได้อย่างเหมาะสม

#### ด้านกระบวนการภายใน

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้นำกระบวนการ PDPA เข้ามาใช้ในการดำเนินโครงการ เพื่อที่จะทำให้ทราบถึงผลการดำเนินงานของแต่ละโครงการ โดยผู้บริหารได้มอบหมายให้ผู้รับผิดชอบโครงการ ดำเนินการหาข้อดีข้อด้อยและวิธีการแก้ไข เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาหัวข้อโครงการเพื่อของบประมาณในปีต่อไป

#### ด้านการเรียนรู้และพัฒนา

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการให้ผู้รับผิดชอบโครงการดำเนินการปรับปรุง วัตถุประสงค์ของโครงการเพื่อให้เกิดความเหมาะสมและเข้ากับสถานการณ์ปัจจุบัน

