



แผนปฏิบัติการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และยุทธศาสตร์ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา โดยการจัดทำแผนฯ ฉบับนี้เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มีการศึกษาแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา และการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยกับแผนยุทธศาสตร์ศูนย์ รวมทั้งการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนการให้บริการและการพัฒนาศูนย์ฯ ให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นี้ประกอบด้วย โครงการตามแผนปฏิบัติการที่ดำเนินการทั้งสิ้น 12 โครงการ ซึ่งครอบคลุมตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร และมหาวิทยาลัยพะเยา

(นายพลรบ สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
มหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

คำนำ	
สารบัญ	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 ประวัติความเป็นมา	1
1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมร่วม สมรรถนะหลัก	2
1.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างการบริหารงาน	3
1.4 แผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	4
บทที่ 2 โครงการตามแผนปฏิบัติการ	
2.1 สรุปจำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	7
2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	8
บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล	
3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569	13
3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน	14
3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล	14
3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน	15

บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่ไม่เป็นส่วนราชการอย่างเต็มรูปแบบ เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 มีการจัดตั้งโครงสร้างของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ประกอบด้วยหน่วยงานสายสนับสนุน และหน่วยงานสายวิชาการ โดย ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับการจัดตั้งให้เป็นหน่วยงานสายสนับสนุน ที่เป็นหน่วยงานเทียบเท่าระดับกอง และมีชื่อหน่วยงานภาษาอังกฤษว่า “Center for Information Technology and Communication Services” มีชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “CITCOMS” มีสถานที่ทำการ ณ อาคารเรียนรวม ก่อนย้ายที่ทำการมายังอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี พ.ศ. 2554 โดยสำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารปีกด้านตะวันออก ชั้น 3 เป็นสำนักงาน และชั้น 2 เป็นพื้นที่ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์

เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและการให้บริการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการแบ่งหน่วยงานออกเป็นงานย่อย 5 งาน ได้แก่ งานธุรการ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภายใน ประกอบไปด้วยการบริหารงานสารบรรณ งานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งานด้านการบริหารทรัพย์สินและครุภัณฑ์ งานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล งานด้านการประกันคุณภาพ งานด้านการตรวจสอบภายใน งานด้านการบริหารความเสี่ยง และงานด้านการให้บริการอาคารสถานที่และความปลอดภัย งานพัฒนาระบบสารสนเทศ มีหน้าที่ในการให้บริการพัฒนาระบบสารสนเทศตามแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย พัฒนาและให้บริการเว็บไซต์ และบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล งานบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลกลาง (data center) การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องเรียนและสำนักงาน การให้บริการซอฟต์แวร์ การให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้บริการสื่อสารออนไลน์ งานฝึกอบรมสารสนเทศ มีหน้าที่ให้บริการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรและนิสิต และจัดอบรมหลักสูตรอื่น ๆ ตามความต้องการของหน่วยงานต่าง ๆ และงานบริการโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการระบบภาพและเสียงภายในห้องเรียนและห้องประชุม

1.2 ปรัชญา ปณิธาน วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมร่วม สมรรถนะหลักของหน่วยงาน

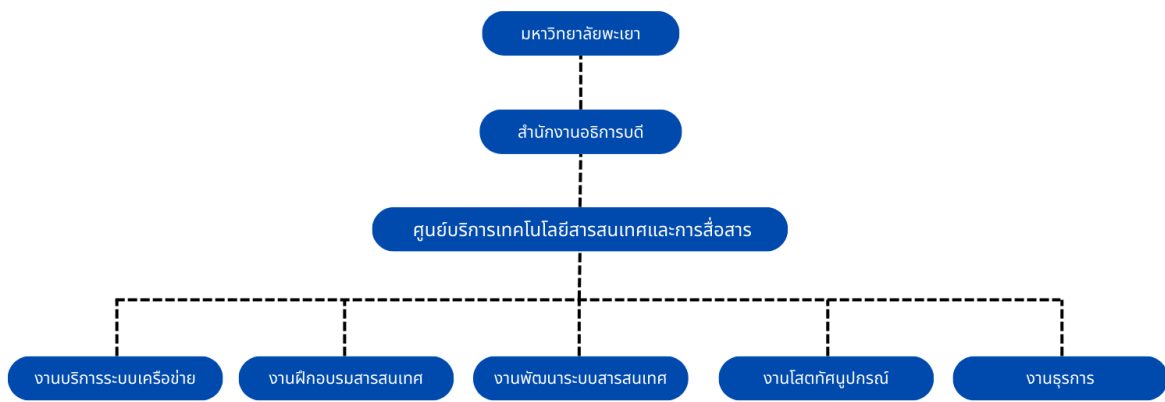
ปรัชญา	ปัญญาชีวิต เสถียรชีวิต นาม (ปัญญาชีวิต เสถียรชีวิต นาม) "ดำรงชีวิตด้วยปัญญาประเสริฐที่สุด" (A Life of Wisdom Is the Most Wondrous of All)
ปณิธาน	ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน (Wisdom for Community Empowerment)
วิสัยทัศน์	มุ่งมั่นพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital University)

พันธกิจ	<ol style="list-style-type: none"> 1. พัฒนาระบบสารสนเทศที่มีความทันสมัย มีการเชื่อมโยงบูรณาการข้อมูลระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ รองรับการใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และตอบสนองต่อความต้องการของผู้ใช้งานทุกกลุ่ม 2. พัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยทางด้านการจัดการเรียนการสอน การวิจัย การบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม 3. พัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัยทุกกลุ่มให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในงานของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการฝึกอบรมเสริมทักษะและการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่อดิจิทัลออนไลน์ 4. ให้บริการระบบสารสนเทศและนวัตกรรมทางเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเต็มประสิทธิภาพ ใส่ใจในการให้บริการ และนำความคิดเห็นของผู้รับบริการมาใช้ในการปรับปรุงบริการอย่างต่อเนื่อง 5. ให้บริการด้านห้องเรียน โดยใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสม ทันสมัย เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อสนองต่อการเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล (digital university)
ค่านิยมองค์กร	<p>ค่านิยมของศูนย์ฯ คือ CITCOMS โดยมีความหมายดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Cooperation – ทำงานโดยประสานงานกับทุกฝ่ายทั้งผู้รับบริการและ Partner 2. Innovation - มีความคิดสร้างสรรค์ สร้างนวัตกรรมและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ อยู่เสมอ 3. Teamwork - ทำงานเป็นทีม มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน 4. Competence – บุคลากรที่มีสมรรถนะและทักษะที่เชี่ยวชาญ 5. Smart - ให้บริการและบริหารจัดการโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย
สมรรถนะหลักขององค์กร (Core Competency)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Innovative - สามารถริเริ่มหรือพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ที่สามารถประยุกต์ใช้ในพันธกิจต่างๆของมหาวิทยาลัยได้ 2. Expertise - มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สามารถให้คำปรึกษา เสนอแนะหรือถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่หน่วยงานอื่น ๆ ได้ 3. Self-Development - มีการพัฒนาตนเอง ศึกษา เทคโนโลยีใหม่ ๆ ตลอดเวลา และสามารถประเมินความเหมาะสมเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในมหาวิทยาลัยได้ 4. System Thinking - มีความคิดเชิงระบบ คิดในเชิงภาพรวมได้ และสามารถหาเหตุผลสาเหตุ แนวทางการแก้ไขปัญหา เพื่อใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ 5. Achievement Motivation - ปฏิบัติงานโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน มีการประสานงาน ตรวจสอบความถูกต้อง รวดเร็ว เพื่อให้งานออกมาตรงตามเป้าหมายที่วางไว้

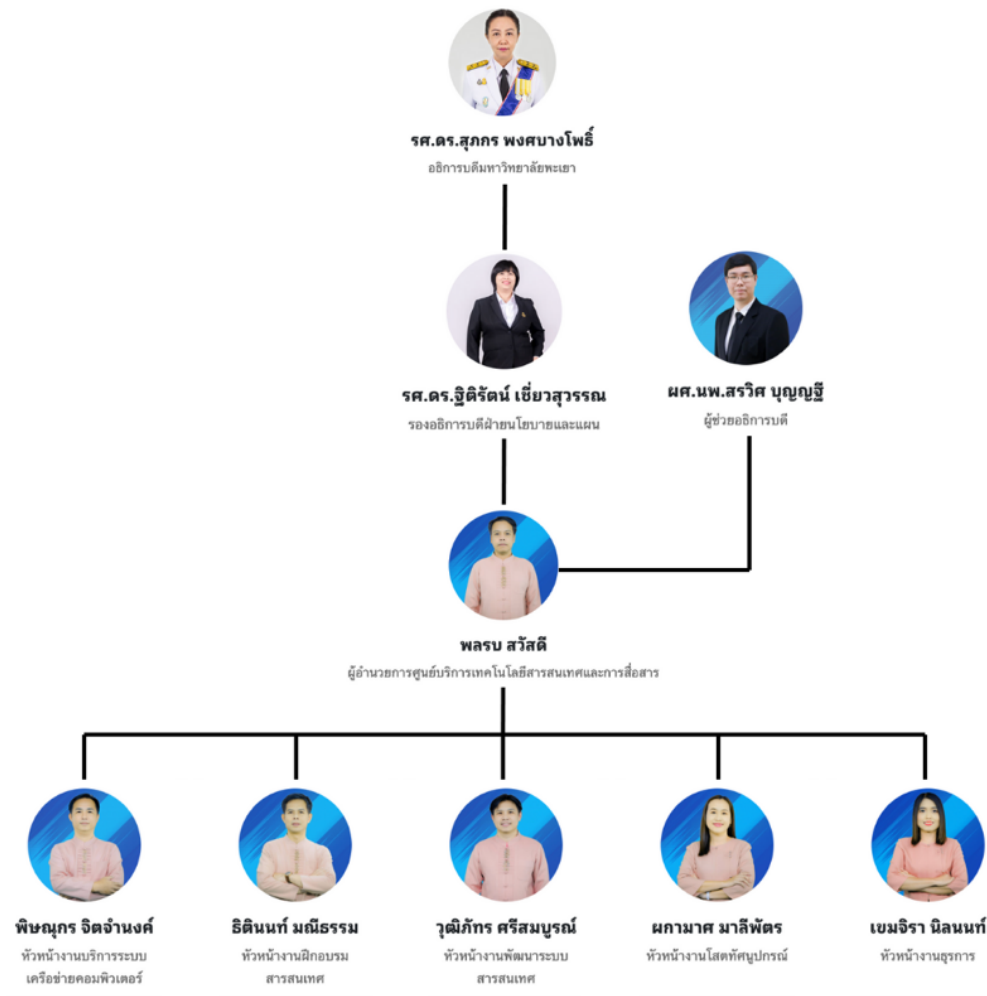
	<p>6.Teamwork - สามารถทำงานเป็นทีม มีการวางแผน จัดสรรงาน ให้เหมาะสม สามารถประชุมหารือข้ามงานเพื่อกำหนดแผนการทำงาน และหาทางออกแก้ไขปัญหาร่วมกัน</p> <p>7.Service Mind - มีจิตบริการ ให้ความสำคัญแก่ผู้รับบริการ ให้คำปรึกษา ไม่ปล่อยผ่านงานหาทางออกและแก้ไขปัญหให้กับผู้รับบริการจนถึงที่สุด</p>
--	---

1.3 โครงสร้างองค์กรและโครงสร้างบริหาร

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหน่วยงานสายสนับสนุนเทียบเท่าระดับกองอยู่ในสังกัดสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา โดยแบ่งออกเป็นหน่วยงานย่อย 5 งาน ตามแผนภูมิโครงสร้างองค์กรดังนี้



ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนและผู้ช่วยอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย โดยมีคณะผู้บริหารประกอบไปด้วยผู้อำนวยการศูนย์ และหัวหน้างานที่รับผิดชอบแต่ละงานตามโครงสร้างการบริหารงานดังนี้



1.4 แผนยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนาศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. 2561 - 2580) แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2560- 2579 มาตรฐานการศึกษาของชาติ พ.ศ. 2561 มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. 2561 แผนอุดมศึกษาระยะยาว 20 ปี พ.ศ. 2561 - 2580 และแผนยุทธศาสตร์เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2569 – 2573 การจัดทำแผนฯ ฉบับนี้ได้จัดทำโดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มีการศึกษาแผนยุทธศาสตร์ชาติ และนโยบายรัฐบาลที่เกี่ยวข้อง การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาศูนย์ฯ และการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยากับแผนยุทธศาสตร์ของศูนย์ฯ รวมทั้งการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

เพื่อสนับสนุนวิสัยทัศน์ และยุทธศาสตร์การพัฒนา 5 ปี ของมหาวิทยาลัยพะเยา วิสัยทัศน์ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารคือ “มุ่งมั่นพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาสู่การเป็นมหาวิทยาลัยดิจิทัล” โดยมียุทธศาสตร์ในการผลักดันให้วิสัยทัศน์เป็นจริง 3 ยุทธศาสตร์ ดังนี้

1.1.1 ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพนิสิตและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital Specialist) มีความพร้อมต่อตลาดแรงงาน และการนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติงานให้เกิดความสัมฤทธิ์ผล โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (digital literacy) ให้แก่นิสิตและบุคลากร เพื่อให้มีความมั่นใจว่าสามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเกิดประโยชน์ นอกจากนี้ในส่วนบุคลากรจะมีการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะตำแหน่ง เพื่อให้เกิดทักษะเชิงลึก สามารถนำทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ หรือพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ ขึ้นมาได้ ในส่วนของการวัดผลจะดำเนินการผ่านการวัดผลด้วยการสอบมาตรฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจะเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานและส่วนงานอื่น ๆ

1.1.2 ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital System) มีเป้าหมายในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูล แอปพลิเคชัน และบริการออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยเน้นการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอันดับแรก ทดแทนการปฏิบัติงานด้วยมือ เน้นการสื่อสารผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมทางไกล การทำงานทางไกล (remote office) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยจะดำเนินการวัดผลด้วยการประเมินระดับของความสำเร็จในการประยุกต์ใช้ (implementation) ระบบต่าง ๆ

1.1.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการและระบบสนับสนุนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Digital Service) ที่ทันสมัย ปลอดภัย สามารถให้บริการได้ตลอดเวลา มีเป้าหมายในการปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการ และบริการต่างๆ ของศูนย์ ฯ ให้สามารถใช้งานได้ง่าย เข้าถึงได้ง่าย ไม่มีข้อติดขัด สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา มีความปลอดภัยตามมาตรฐานต่างๆ เช่น มาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Law) และมาตรฐานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act) โดยจะดำเนินการวัดผลด้วยการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้บริการ และการประเมินมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่างๆ

แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เน้นด้านการสนับสนุนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยอาศัยเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหลัก ดังนั้นแผนจึงต้องมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยสามารถแสดงในรูปแบบตารางความสัมพันธ์ของแผน ดังนี้

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา	ยุทธศาสตร์ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	1. Digital Specialist	2. Digital System	3. Digital Service
----------------------------	---	-----------------------	-------------------	--------------------

1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคน ให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน			
2. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์			
3. การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม เพื่อความเข้มแข็งของชุมชน			
4. การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ			
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล			

บทที่ 2

โครงการตามแผนปฏิบัติการ

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มีแผนระยะยาวคือ แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารระยะ 5 ปี และแผนระยะสั้น คือ แผนปฏิบัติการประจำปี ซึ่ง จัดสรรทรัพยากรด้านการเงินและด้านอื่นๆ พร้อมใช้ในการสนับสนุนแผนปฏิบัติการจนประสบความสำเร็จ โดย ผู้อำนวยการศูนย์ฯ มอบหมายหัวหน้างานและบุคลากรภายในงานต่างๆ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินงาน ตามพันธกิจของศูนย์ฯ เพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้มีข้อมูลครอบคลุม กำลังคน งบประมาณ สิ่ง สนับสนุนอื่นๆที่เกี่ยวข้อง แผนปฏิบัติการประจำปีที่ผ่านการวิเคราะห์ข้อมูล จะถูกรวบรวมส่งมายัง งานแผนงาน เพื่อดำเนินการตรวจสอบให้ถูกต้องตามนโยบายการจัดสรรงบประมาณ โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพในการใช้จ่าย งบประมาณ 3 ปีย้อนหลัง ประกอบกับข้อมูลคาดการณ์รายรับรายจ่ายที่จะเกิดขึ้น เพื่อกำหนดงบประมาณ ครุภัณฑ์ อัตราค่าจ้าง สนับสนุนกิจกรรมตามแผนยุทธศาสตร์ และแผนปฏิบัติการที่เปลี่ยนแปลง เพื่อให้ได้มาซึ่ง แผนปฏิบัติการที่สามารถสนองตอบตัวชี้วัดของส่วนงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

2.1 สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการ สื่อสาร

ยุทธศาสตร์	งบประมาณ (บาท)	จำนวน โครงการ/ กิจกรรม	โครงการตาม แผน ยุทธศาสตร์ (จำนวน โครงการ)	โครงการ ประจำปีของ หน่วยงาน (จำนวน โครงการ)
1. การเตรียมคนและเสริมสร้าง ศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและ ทักษะแห่งอนาคต	40,000	2	-	2
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และ มีธรรมาภิบาล	671,038	8	4	6
รวม	711,038	12	4	8

2.2 แผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2569 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของ คณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำของ ส่วนงาน	ผู้รับผิดชอบ
					68 (ถ้ามี)	69					
การเตรียมคนและเสริมสร้าง ศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและ ทักษะแห่งอนาคต	การพัฒนาศักยภาพนิสิตและ บุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถด้านเทคโนโลยี สารสนเทศ	ร้อยละของจำนวน นิสิตที่สอบผ่านใน ระดับที่จำเป็น (digital literacy) ต่อจำนวนนิสิต ทั้งหมด	โครงการยกระดับสมรรถนะด้าน ดิจิทัล (Digital Literacy) นิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา	ร้อยละของนิสิตที่มีทักษะด้าน ดิจิทัลพื้นฐานสอดคล้องกับความ ต้องการของตลาดแรงงาน	-	100	20,000	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		/	นิลุบล ปิงเมือง เหล็ก
			โครงการ Openhouse	ร้อยละความพึงพอใจต่อความรู้ที่ ได้รับจากผู้เข้าร่วมโครงการ	ร้อยละ 100	100	30,000	เม.ย. 69 - 30 ก.ย. 69		/	จิตินันท์ มณี ธรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัดมหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	ผลการดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาการดำเนินงาน	โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	โครงการประจำของส่วนงาน	ผู้รับผิดชอบ
					68 (ถ้ามี)	69					
การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	มีการพัฒนา ระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	โครงการ ITA	ศูนย์ฯ ได้รับผลการประเมิน ITA ภายในมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับผ่าน	ร้อยละ 100	100	9,600	ม.ค.. 69		/	นิชมจิรา นิลนนท์
	การพัฒนาศักยภาพนิสิตและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ร้อยละของจำนวนบุคลากรที่ผ่านการประเมินสมรรถนะ Digital Literacy ต่อจำนวนบุคลากรทั้งหมด	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร	1. ร้อยละของทักษะด้านดิจิทัลที่สอดคล้องกับลักษณะงาน ตำแหน่งงานสามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงาน/ ความก้าวหน้าด้านตำแหน่ง/หน้าที่/ความรับผิดชอบ 2. ร้อยละของความสำเร็จในการนำทักษะที่ได้ไปพัฒนาหน่วยงาน มีระบบจัดการความรู้และมีการใช้งานจริงภายในศูนย์ฯ	-	100	250,000	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		/	อิตินันท์ มณีธรรม
			โครงการ การจัดการความรู้เพื่อพัฒนางค์กร (Knowledge Management)		ร้อยละ 100	100	12,800	ธ.ค. 68		/	อิตินันท์ มณีธรรม

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของ คณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำของ ส่วนงาน	ผู้รับผิดชอบ
					68 (ถ้ามี)	69					
			โครงการ การจัดทำแผนพัฒนา รายบุคคล (Individual Development Plan:IDP) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2569	บุคลากรภายในศูนย์ฯมีการจัดทำ แผน และดำเนินการตามแผน ครบถ้วน	ร้อยละ 100	100	6,400	ม.ค. 69		/	รัตนันท์ มณี ธรรม
			โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร	บุคลากรเข้าร่วมโครงการและ ผ่านการประเมินศักยภาพ ครบถ้วน	ร้อยละ 100	100	392,238	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		/	เชมจิรา นิล นนท์
		จำนวนระบบ สารสนเทศที่ได้รับ การพัฒนาและ นำไปใช้ประโยชน์	โครงการพัฒนาแอปพลิเคชันและ ระบบ MIS เพื่อสนับสนุน มหาวิทยาลัยดิจิทัล	ร้อยละของจำนวนแอปและระบบ MIS ที่มีการพัฒนาและนำมาใช้จริง ที่เพิ่มขึ้นจากปี 2568 ไม่น้อยกว่า ร้อยละ 50	-	100	-	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	/		วุฒิกัทร ศรี สมบูรณ์
			โครงการพัฒนาระบบ Big Data และ ระบบ DSS เพื่อสนับสนุน มหาวิทยาลัยดิจิทัล	ร้อยละของจำนวนข้อมูล Big Data ที่มีการนำมาใช้ในการ บริหารจัดการตามแผนยุทธศาสตร์ และการดำเนินการด้านการ ประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัย ได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80	-	100	-	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	/		วุฒิกัทร ศรี สมบูรณ์

ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของ คณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำของ ส่วนงาน	ผู้รับผิดชอบ
					68 (ถ้ามี)	69					
	พัฒนาบริการ ระบบบริหาร จัดการ และระบบสนับสนุน การให้บริการด้านเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร ที่ทันสมัย ปลอดภัย และ ให้บริการได้ตลอดเวลา	- ความเร็วในการ เชื่อมต่อระบบ เครือข่าย อินเทอร์เน็ต (กิกะ บิตต่อวินาที) - จำนวนเครื่องแม่ ข่ายหลัก ที่บริการ เครื่องแม่ข่าย เสมือน (Node) - ร้อยละของ พื้นที่ การ ให้บริการเครือข่าย คอมพิวเตอร์ที่ ครอบคลุมในเขต พื้นที่การศึกษา และที่พักของ มหาวิทยาลัย - ร้อยละ ความมี ประสิทธิภาพใน การให้บริการ ระบบเครือข่าย และศูนย์ข้อมูล กลาง (uptime)	โครงการพัฒนาระบบ Infrastructure เพื่อสนับสนุน มหาวิทยาลัยดิจิทัล	ร้อยละของการพัฒนา Infrastructure ที่เพิ่มขึ้นจากปี 2568 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 20	-	100	-	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	/		พิษณุกร จิต จันทร์

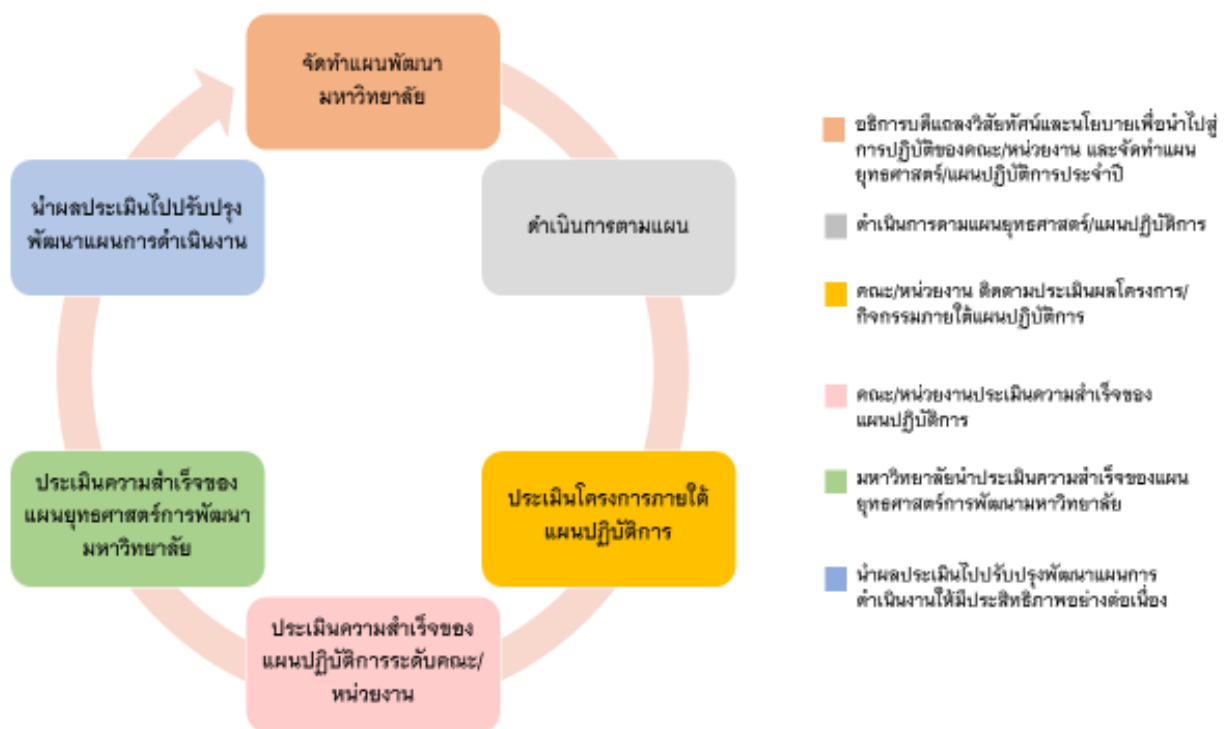
ประเด็นยุทธศาสตร์/กลยุทธ์ ของมหาวิทยาลัย	กลยุทธ์ของคณะ/หน่วยงาน	ตัวชี้วัดกลยุทธ์ของ คณะ/หน่วยงาน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด มหาวิทยาลัย)	โครงการ	ตัวชี้วัดประสิทธิผลของโครงการ (Outcome)	ผลการ ดำเนินงาน	เป้าหมาย (ร้อยละ ความสำเร็จ)	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลา การ ดำเนินงาน	โครงการ ตามแผน ยุทธศาสตร์	โครงการ ประจำของ ส่วนงาน	ผู้รับผิดชอบ
					68 (ถ้ามี)	69					
		จำนวนห้องเรียน แบบ Hybrid Classroom	โครงการพัฒนาระบบห้องเรียน อัจฉริยะเพื่อสนับสนุนมหาวิทยาลัย ดิจิทัล	จำนวนห้องเรียนอัจฉริยะ ที่มีการ ออกแบบและพัฒนาใช้งานจำนวน ไม่น้อยกว่า 5 ห้อง	-	100	-	ต.ค. 68 - ก.ย. 69	/		ผกามาศ มาลีพัชร
		จำนวนการผ่าน เกณฑ์การประเมิน ความปลอดภัย ของระบบ สารสนเทศที่ รัฐบาลหรือ หน่วยงาน มาตรฐานกำหนด	โครงการพัฒนาระบบมาตรฐานความ มั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ ISO 27001	มีการดำเนินงานครบถ้วนตามที่ มาตรฐานกำหนด	-	100	-	ต.ค. 68 - ก.ย. 69		/	พิชญกร จิต จันทร์

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการดำเนินงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงานเพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงานและการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกส่วนงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

กองแผนงาน พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ e-BUDGET ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ใน

ระหว่างการเปิดใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการ วางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของส่วนงาน ในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมาย และตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐาน และถูกต้องตามหลักวิชาการ

2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล

3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหาร มหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2568 – มีนาคม 2569) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2569 – กันยายน 2569)

กองแผนงานติดตามผลการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการของทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ผ่านระบบ e Budget รายเดือน โดยพิจารณาการดำเนินโครงการและการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการเทียบกับแผนปฏิบัติการที่วางแผนไว้ในช่วงเวลาดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาตามปัจจัยที่เกี่ยวข้องประกอบด้วย

1. มีการดำเนินการล่าช้ากว่าแผนปฏิบัติการที่กำหนด
2. การใช้จ่ายงบประมาณคลาดเคลื่อนจากแผนการใช้จ่ายงบประมาณที่กำหนดไว้
3. ความสำเร็จของตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติการที่กำหนดไว้
4. การเปลี่ยนแปลงทางสังคมที่ส่งผลกระทบต่อความท้าทายเชิงกลยุทธ์ตามแผนปฏิบัติการที่ตอบสนองอยู่

กองแผนงานจัดทำรายงานสรุปผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ เสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผนเพื่อพิจารณา และถ่ายทอดผลการติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการแก่หัวหน้าส่วนงาน ผ่านที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย พร้อมมอบหมายให้ส่วนงานพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนปฏิบัติการให้สอดคล้องและมุ่งเน้นความสำเร็จของการดำเนินงาน กองแผนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 6 เดือน เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับเปลี่ยนการปฏิบัติการจากผู้บริหารระดับสูง กองแผนงานจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ รอบ 12 เดือน เสนอต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะและแนวทางการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานในรอบปีถัดไป

3.3 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนา ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณ และแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนี้ๆ

.....