



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานธุรการ โทร. ๒๓๓๓

ที่ อว ๓/๓๑๓/๓/๙๑

วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอรายงานการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(เดือน มีนาคม ๒๕๖๔)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ตามที่ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณ
รายได้ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อใช้เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามภารกิจของศูนย์บริการ
เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร นั้น

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงเรียนมาเพื่อขอรายงานการเบิกจ่ายเงิน
งบประมาณรายได้ เดือน มีนาคม ๒๕๖๔ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังรายละเอียดแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เชมจิรา นิลนนท์
(นางสาวเชมจิรา นิลนนท์)
นักวิชาการเงินและบัญชี

นว
๓๐๖ นว
๕ ๒๕ ๖๔

แบบรายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564

กระทรวง : ศึกษาธิการ

ส่วนราชการ : มหาวิทยาลัยพะเยา

แผนงบประมาณ / แผนงาน : จัดการศึกษาอุดมศึกษา

งาน : สนับสนุนการศึกษาอุดมศึกษา

ไตรมาสที่ 2

หน่วยงาน : ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

กองทุน : เพื่อการศึกษา

งบ : งบประมาณรายได้

ประเภทรายจ่าย	จำนวน งบประมาณที่ ได้รับจัดสรร	งบประมาณที่ ปรับเพิ่ม	งบประมาณที่ ปรับลด	งบประมณที่ เบิกจ่ายจริง ไตรมาส 1	งบประมณที่ เบิกจ่ายจริง ไตรมาส 2	งบ เบิกจ่ายจริง ไตรมาส 3	งบ เบิกจ่ายจริง ไตรมาส 4	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)			งบประมณ ที่เบิกจ่ายจริง	งบประมณ คงเหลือ	
								ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.			
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย													
แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา													
กองทุนเพื่อการศึกษา													
1. งบเงินอุดหนุน													
1.1 ค่าจ้างบุคลากร													
1.1.1 ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน													
1) ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน													
1.2 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ													
1.2.1 ค่าตอบแทน													
ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	250,000.00			14,390.00	6,980.00			2,980.00	4,000.00		6,980.00	228,630.00	
1.2.2 ค่าใช้สอย													
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	108,000.00	4,228.75		14,739.75								97,489.00	
2) ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	94,000.00	11,000.00		80,450.00								24,550.00	
3) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	66,000.00			11,000.00	16,500.00			5,500.00	5,500.00	5,500.00	16,500.00	38,500.00	
4) ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและของขวัญรับรอง	6,000.00			2,000.00	2,000.00					2,000.00	2,000.00	2,000.00	
5) ค่าใช้สอยอื่นๆ (License motionarray.com)	9,000.00			-								9,000.00	
6) ค่าใช้สอยอื่นๆค่า template moodle	15,000.00			-								15,000.00	

7) โครงการอบรมการให้บริการระบบ UP LMS	80,000.00											80,000.00
8) โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CITCOMS	389,000.00		232,039.00									156,961.00
9) ไอทีธรรม		10,000.00										10,000.00
10) โครงการ citcoms love sportday		6,600.00										6,600.00
11) โครงการประชาสัมพันธ์การให้บริการของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร			27,500.00			27,500.00			27,500.00		27,500.00	-
แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา												-
กองทุนสินทรัพย์ถาวร												-
1. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง												-
1.1 ครุภัณฑ์												-
1) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	175,000.00	138,104.00		165,440.00	69,429.00			69,429.00		69,429.00		78,235.00
2) ครุภัณฑ์โรงงาน	4,000.00			3,500.00								500.00
3) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	143,000.00	76,600.00		111,971.00	72,800.00				72,800.00			34,829.00
4) ครุภัณฑ์สำนักงาน	69,000.00	44,055.00		67,495.00	45,560.00			45,560.00		45,560.00		-
5) ครุภัณฑ์วิทยาศาสตร์หรือการแพทย์		22,000.00			22,000.00			22,000.00		22,000.00		-
รวมเงินงบประมาณ	1,900,000.00	1,898,017.75	299,039.00	620,215.25	1,751,570.00	-	-	10,676.00	1,660,594.00	80,300.00	233,770.00	1,127,193.50

ผู้รายงาน : *นางสาวชมจิรา นิลนนท์*

(นางสาวชมจิรา นิลนนท์)

ตำแหน่ง : นักวิชาการเงินและบัญชี

วัน/เดือน/ปี 31 มีนาคม 2564 โทร : 2339

ผู้ตรวจสอบ : *นายพลรบ สวัสดิ์*

(นายพลรบ สวัสดิ์)

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

วัน/เดือน/ปี 31 มีนาคม 2564 โทร : 2355

หมายเหตุ

1. โอนโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการครุภัณฑ์ด้วย QR Code เข้าโครงการ ไอทีธรรม 10,000 บาท
2. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CITCOMS 6,600 บาท เข้าโครงการ citcoms love sportday
3. ***แก้ไขเอกสารผ่านงาน ตอนแรกตัดจากครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่ แต่แก้ไขเป็นตัดจาก วัสดุสำนักงาน 3,800 บาท
4. รับโอนซื้อสิทธิ์การใช้งานอุปกรณ์ตรวจสอบและยืนยันสิทธิ์การเข้าใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (FortiGate) 1,450,000 บาท
5. ***ค่าใช้จ่ายเหมาทำห้องน้ำ ตอนแรกตัดจากค่าซ่อมแซม 11,000 บาท แต่แก้ไข ตัดจากครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่
6. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CITCOMS 18,080 บาท เข้า วัสดุโฆษณาและเผยแพร่
7. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CITCOMS 9,255 บาท เข้า ครุภัณฑ์สำนักงาน
8. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CITCOMS 22,000 บาท เข้า ครุภัณฑ์การแพทย์
9. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CITCOMS 57,104 บาท เข้า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
9. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CTCOMS 57,104 บาท เข้า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
10. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CTCOMS 27,500 บาท เข้า วัสดุสำนักงาน
11. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CTCOMS 24,000 บาท เข้า ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
12. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CTCOMS 27,500 บาท เข้า โครงการประชาสัมพันธ์การให้บริการของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ค่าจ้างทำหน้าปกผ้า)
13. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CTCOMS 34,800 บาท เข้าครุภัณฑ์สำนักงาน (โต๊ะประชุมพร้อมเก้าอี้)
14. โครงการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบุคลากร CTCOMS 5,200 บาท เข้าโครงการประกวดเว็บไซต์หน่วยงานประจำปีงบประมาณ 2564
15. รับเงินโอนค่าระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ 57,000 บาท
16. รับโอนเงินค่ากล้องวงจรปิด 72,800 บาท
17. โอนเปลี่ยนแปลงหมวดค่าระบบประชุมอิเล็กทรอนิกส์ 57,000 บาท จากค่าใช้จ่ายอื่นๆ โอนไปค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์