



แผนปฏิบัติการ
ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

แผนปฏิบัติการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา การจัดทำแผนฯ ฉบับนี้เน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มีการศึกษาแผนยุทธศาสตร์ชาติ และการเชื่อมโยงแผนยุทธศาสตร์ชาติกับแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัย รวมทั้งการกำหนดแนวทางการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ไว้อย่างชัดเจน เพื่อขับเคลื่อนการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยาให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม

แผนปฏิบัติการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 นี้ประกอบด้วย โครงการตามแผนปฏิบัติการ 19 โครงการ

(นายพลรบ สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สารบัญ

คำนำ	
สารบัญ	หน้า
บทที่ 1 บทนำ	
1.1 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์	4
1.2 กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ	5
บทที่ 2 โครงการตามแผนปฏิบัติการ	
2.1 สรุปจำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการ	7
2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ	8
บทที่ 3 การติดตามและรายงานผล	10

บทที่ 1

บทนำ

มหาวิทยาลัยพะเยาได้รับการจัดตั้งเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่ไม่เป็นส่วนราชการอย่างเต็มรูปแบบ เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม พ.ศ. 2553 มีการจัดตั้งโครงสร้างของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัย ประกอบไปด้วยหน่วยงานสายสนับสนุน และหน่วยงานสายวิชาการ โดย ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้รับการจัดตั้งให้เป็นหน่วยงานสายสนับสนุน ที่เป็นหน่วยงานเทียบเท่าระดับกอง และมีชื่อหน่วยงานภาษาอังกฤษว่า “Center for Information Technology and Communication Services” มีชื่อย่อภาษาอังกฤษว่า “CITCOMS” มีสถานที่ทำการ ณ อาคารเรียนรวม กอนย่ายที่ทำการมายังอาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในปี พ.ศ. 2554 โดยสำนักงานตั้งอยู่ ณ อาคารปีกด้านตะวันออก ชั้น 3 เป็นสำนักงาน และชั้น 2 เป็นพื้นที่ให้บริการด้านคอมพิวเตอร์

เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและการให้บริการ ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ได้มีการแบ่งหน่วยงานออกเป็นงานย่อย 5 งาน ได้แก่ งานธุรการ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการภายใน ประกอบไปด้วย การบริหารงานสารบรรณ งานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง งานด้านการบริหารทรัพย์สินและครุภัณฑ์ งานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล งานด้านการประกันคุณภาพ งานด้านการตรวจสอบภายใน งานด้านการบริหารความเสี่ยง และงานด้านการให้บริการอาคารสถานที่และความปลอดภัย งานพัฒนาระบบสารสนเทศ มีหน้าที่ในการให้บริการพัฒนาระบบสารสนเทศตามแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศของมหาวิทยาลัย พัฒนาและให้บริการเว็บไซต์ และบริหารจัดการระบบฐานข้อมูล งานบริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการศูนย์ข้อมูลกลาง (data center) การให้บริการเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับห้องเรียนและสำนักงาน การให้บริการซอฟต์แวร์ การให้บริการระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และการให้บริการสื่อสารออนไลน์ งานฝึกอบรมสารสนเทศ มีหน้าที่ให้บริการฝึกอบรมเพิ่มทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่บุคลากรและนิสิต และจัดอบรมหลักสูตรอื่นๆ ตามความต้องการของหน่วยงานต่างๆ และงานบริการโสตทัศนูปกรณ์ มีหน้าที่ในการให้บริการระบบภาพและเสียงภายในห้องเรียนและห้องประชุม

1.1 กรอบประเด็นยุทธศาสตร์

แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เน้นด้านการสนับสนุนการปฏิบัติงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยอาศัยเครื่องมือด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเป็นหลัก ดังนั้นแผนจึงต้องมีความเชื่อมโยงและสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยพะเยา ปี พ.ศ. 2566 โดยสามารถแสดงในรูปแบบตารางความสัมพันธ์ของแผน ดังนี้

ยุทธศาสตร์ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา	1. Digital Skills Development	2. Application and Information System	3. Digital Platform and Services	5. Next Normal Digital Classroom
1. การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะ และทักษะแห่งอนาคต				
2. วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และสังคม				
3. การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม				
4. ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ				
5. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล				

1.2 กรอบความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการ

แผนยุทธศาสตร์ของศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารมีความเชื่อมโยงกับแผนปฏิบัติการของศูนย์ฯ ดังต่อไปนี้

1.2.1 Digital Skills Development ยุทธศาสตร์การพัฒนาศักยภาพนิสิตและบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Digital Specialist) มีความพร้อมต่อตลาดแรงงาน และการนำความรู้ที่ได้มาปฏิบัติงานให้เกิดความสัมฤทธิ์ผล โดยมีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ (digital literacy) ให้แก่นิสิตและบุคลากร เพื่อให้มีความมั่นใจว่าสามารถใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างเกิดประโยชน์ นอกจากนี้ในส่วนบุคลากรจะมีการพัฒนาทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเฉพาะตำแหน่ง เพื่อให้เกิดทักษะเชิงลึก สามารถนำทักษะที่ได้ไปประยุกต์ใช้ หรือพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศใหม่ ๆ ขึ้นมาได้ ในส่วนของการวัดผลจะดำเนินการผ่านการวัดผลด้วยการสอบมาตรฐานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจะเป็นความร่วมมือกับหน่วยงานและส่วนงานอื่นๆ โดยประกอบไปด้วยแผนปฏิบัติการทั้งสิ้น 3 โครงการ

1.2.2 Application and Information System ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยดิจิทัล (Digital System) มีเป้าหมายในการพัฒนาระบบสารสนเทศ ระบบฐานข้อมูล แอปพลิเคชัน และบริการออนไลน์ต่างๆ เพื่อสนับสนุนพันธกิจ

ของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยเน้นการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นอันดับแรก ทดแทนการปฏิบัติงานด้วยมือ เน้นการสื่อสารผ่านทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ การประชุมทางไกล การทำงานทางไกล (remote office) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน โดยจะดำเนินการวัดผลด้วยการประเมินระดับของความสำเร็จในการประยุกต์ใช้ (implementation) ระบบต่างๆ ประกอบไปด้วยแผนปฏิบัติการทั้งสิ้น 10 โครงการ

1.2.3 Digital Platform and Services ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริหารจัดการและระบบสนับสนุนการให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (Digital Service) ที่ทันสมัย ปลอดภัย สามารถให้บริการได้ตลอดเวลา มีเป้าหมายในการปรับปรุงขั้นตอนการให้บริการ และบริการต่างๆ ของศูนย์ ฯ ให้สามารถใช้งานได้ง่าย เข้าถึงได้ง่าย ไม่มีข้อติดขัด สามารถใช้งานได้ตลอดเวลา มีความปลอดภัยตามมาตรฐานต่างๆ เช่น มาตรฐานความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cyber Security Law) และมาตรฐานด้านการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Personal Data Protection Act) โดยจะดำเนินการวัดผลด้วยการประเมินความพึงพอใจของผู้ได้รับบริการ และการประเมินมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่างๆ ประกอบไปด้วยแผนปฏิบัติการทั้งสิ้น 5 โครงการ

1.2.4 Next Normal Digital Classroom ยุทธศาสตร์การพัฒนาห้องเรียนแบบใหม่ เพื่อให้สามารถรองรับการจัดรูปแบบการเรียนการสอนทั้งแบบภายในห้องเรียน (on-site) แบบออนไลน์หรือการเรียนการสอนทางไกล (online) และแบบผสม (hybrid) ที่ให้ผู้สอนสามารถใช้ห้องเรียนของมหาวิทยาลัยในการจัดการเรียนการสอน และผู้เรียนสามารถอยู่ในห้องเรียน หรือเรียนผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจากภายนอกมหาวิทยาลัยได้พร้อมกัน อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบไปด้วยแผนปฏิบัติการทั้งสิ้น 1 โครงการ

บทที่ 2
โครงการตามแผนปฏิบัติการ

2.1 สรุปโครงการตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2566
ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา

หน่วยงาน	จำนวนโครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ (บาท)
ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	19	431,500
2.1.1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	4	360,000
2.1.2 วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ ชุมชน และสังคม	-	-
2.1.3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	-	-
2.1.4 ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	-	-
2.1.5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	15	71,500

2.2 รายงานโครงการตามแผนปฏิบัติการ

ที่	โครงการ	ความสำเร็จ ของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	ผู้รับผิดชอบ
ยุทธศาสตร์ที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต					
1	โครงการพัฒนาทักษะทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับบุคลากร	-	320,000	ต.ค. 65 - ก.ย.66	ณัฐกร วงศ์ใหญ่
2	โครงการอบรมเสริมทักษะด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ สำหรับนิสิตเพื่อใช้ในการประกอบอาชีพ	-	30,000	ต.ค. 65 - ก.ย.66	นิลุบล ปิงเมืองเหล็ก
3	โครงการพัฒนาระบบการจัดการเรียนการสอนออนไลน์สำหรับหลักสูตร Lifelong learning, Pre University และ Credit Bank	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย.66	วุฒิกัทธ ตรีสมบุรณ์
4	โครงการอบรมการใช้งานห้องเรียน Hybrid Classroom	-	10,000	ต.ค. 65 - ก.ย.66	ผกามาศ มาลีพัตร
รวม			360,000		
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล					
5	โครงการพัฒนาบุคลากรสำหรับการพัฒนาบริการระบบเครือข่าย บนระบบปฏิบัติการโอเพ่นซอร์ส	-	4,500	มิ.ย. 66	ปัญญาวัฒน์ คณวาปี
6	โครงการ การจัดทำ ทบทวน และดำเนินการตามแนว ปฏิบัติในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	2,000	พ.ย. 65	พิษณุกร จิตจำนงค์
7	โครงการ การทบทวนปรับปรุง รายละเอียดและคุณลักษณะครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ 2566	-	2,000	พ.ย. 65	พิษณุกร จิตจำนงค์
8	โครงการการสร้างความรู้ความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Cybersecurity Awareness)	-	11,500	พ.ย. 65 -พ.ค. 66	พิษณุกร จิตจำนงค์

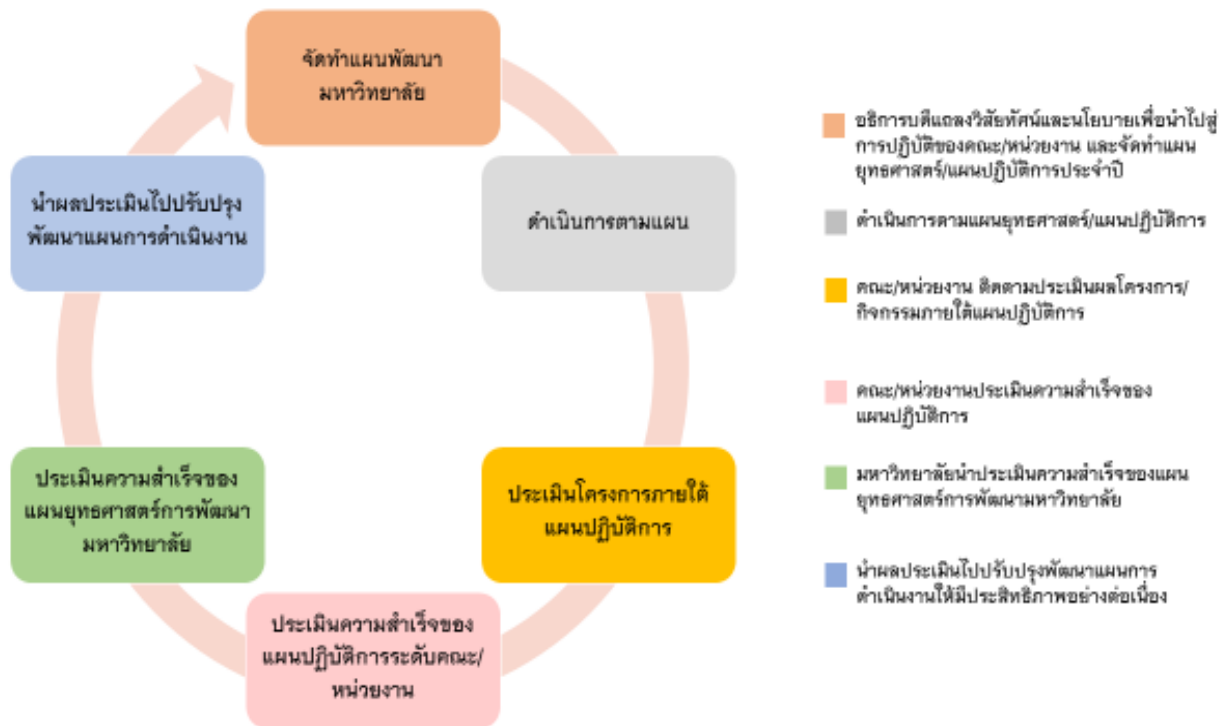
ที่	โครงการ	ความสำเร็จ ของ โครงการ (ร้อยละ)	งบประมาณ	ระยะเวลา ดำเนินการ (เดือน)	ผู้รับผิดชอบ
9	โครงการการสร้างความตระหนักรู้ด้านความปลอดภัยข้อมูลส่วนบุคคล ระดับผู้บริหาร	-	50,000	พ.ย. 65	พิชณุกร จิตจำนงค์
10	ระบบรายงานสาธารณสุขโรค กองอาคารสถานที่	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ศุภักษร พองจางวาง
11	ระบบการรักษาความปลอดภัย กองอาคารสถานที่	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ปวิช ไชยบาล
12	ระบบติดตามสัญญาการจัดซื้อจัดจ้าง	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ศุภักษร พองจางวาง
13	ระบบบริหารจัดการ Account Adobe	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ศุภักษร พองจางวาง
14	ระบบบริหารจัดการ Account UP	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วุฒิมัทธ ศรีสมบูรณ์
15	ระบบการขอใช้บริการ UP Wi-Fi สำหรับบุคคลภายนอก	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วุฒิมัทธ ศรีสมบูรณ์
16	ระบบบริหารจัดการคำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	ธวัชพันธ์ บวรวิทย์โชติการ
17	ระบบบริหารจัดการข่าวประชาสัมพันธ์	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	นันทวัฒน์ เมืองช้าง
18	ระบบ e-Meeting สภามหาวิทยาลัย	-	-	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	วัชรเชษ เหล็กสิงห์
19	โครงการสัมมนา ITA	-	6,000	ต.ค. 65 - ก.ย. 66	เขมจิรา นิลนนท์
รวม			71,500		

บทที่ 3

การติดตามและประเมินผล

3.1 แนวทางการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงาน ปัญหา และอุปสรรค และเพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนา มหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อนำประสบการณ์จากการทำงานไปกำหนดนโยบายการบริหารงาน เพื่อพัฒนามหาวิทยาลัยให้เจริญก้าวหน้าและบรรลุวิสัยทัศน์ของอธิการบดีต่อไป โดยมีกระบวนการประเมินด้วยการรวบรวมข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลผลการดำเนินงานทั้งในเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยเปรียบเทียบค่าเป้าหมายและแผนการดำเนินงานกับผลการดำเนินงาน และการเบิกจ่ายงบประมาณของทุกหน่วยงานในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ ดังรูปแสดงผังการประเมินต่อไปนี้



รูปที่ 1 ผังการประเมินความสำเร็จของแผนยุทธศาสตร์

กองแผนงาน พัฒนาระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (ระบบ e-BUDGET) เพื่อนำมาใช้ในการเพิ่มขีดความสามารถในการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการ รวมทั้งติดตามการใช้จ่ายเงินงบประมาณที่ถูกต้องแม่นยำ เชื่อถือได้ และมีความโปร่งใส ตรวจสอบผลการดำเนินงานได้ตลอดเวลา ซึ่งจะสามารถนำผลลัพธ์จากระบบ E-BUDGET ไปวิเคราะห์และรายงานผลการวิเคราะห์ในเชิงสารสนเทศสนับสนุนการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยขณะนี้อยู่ในระหว่างการเปิดใช้งานระบบในระยะที่ 3 ด้านการจัดการวางแผนด้านงบประมาณประจำปี การวางแผนโครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการรายงานการเบิกจ่ายงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปี และผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดของหน่วยงานในรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน

3.2 ระบบและกลไกการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงาน

การติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้ทราบความสำเร็จของการบรรลุตามเป้าหมายและตัวชี้วัดของแผนยุทธศาสตร์ มีระบบและกลไกดังนี้

- 1) วางระบบการประเมินผลแผนยุทธศาสตร์ฯ เชิงบูรณาการที่มุ่งนำเสนอผลผลิต (Output) ผลลัพธ์ (Outcome) และผลกระทบ (Impact) โดยให้มีการประเมินตนเองเพื่อสร้างกระบวนการเรียนรู้ และให้มีการติดตามประเมินผลจากคณะกรรมการที่เป็นกลาง กำหนดเกณฑ์การประเมินที่ชัดเจน โปร่งใส มีมาตรฐานและถูกต้องตามหลักวิชาการ
- 2) สร้างความสอดคล้องของการประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ กับการประเมินการปฏิบัติงานตามระดับของตัวชี้วัดการดำเนินงาน ตั้งแต่ระดับหัวหน้าส่วนงาน ผู้อำนวยการ หัวหน้างาน และบุคลากรรายบุคคล
- 3) ดำเนินการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์ฯ ตามตัวบ่งชี้และตามกรอบเวลาที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งการนำผลการประเมินมาปรับปรุงพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายทั้งในเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ
- 4) รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการต่อคณบดี ต่ออธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

3.3 กรอบเวลาการติดตามประเมินผล

สำนักประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ได้กำหนดให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณปีงบประมาณละ 2 ครั้ง ผ่านทางการรายงานแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน (ตุลาคม 2565 – มีนาคม 2566) และรอบ 12 เดือน (เมษายน 2566 – กันยายน 2566)

3.4 องค์ประกอบของรายงานผลการดำเนินงาน

การรายงานผลประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ได้มีการติดตามประเมินผลและรายงานผลการดำเนินงานรอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน เสนอต่อคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเผยแพร่ตามข้อกำหนด ITA โดยมีองค์ประกอบของการรายงาน ดังนี้

- 1) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของแผนปฏิบัติการคณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 รอบ 6 เดือน และรอบ 12 เดือน
- 2) การรายงานผลการประเมินความสำเร็จของยุทธศาสตร์การพัฒนาคณะ พ.ศ. 2566

ซึ่งกระบวนการปฏิบัติงานทั้งหมด จะปฏิบัติการผ่านระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) และใช้ข้อมูลจากระบบการจัดการด้านงบประมาณและแผนงาน (e-Budget) ในการรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณนั้นๆ

.....