



วันที่... - 3 สก 2563 เวลา... 09.45 น. (ใจ)

ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
เลขที่ 1270
รับวัน 20 ส.ค. 2563
เวลา 15.32 น.

กองคลัง มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่รับ 4048
วันที่ 30 ก.ค. 2563
เวลา 10.43 น.

## บันทึกข้อความ

หน่วยงาน ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร งานธุรการ โทร. ๒๓๓๓๙

ที่ อว ๓/๓๑๓/ ๑๖๕๖

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๓

งานพัสดุ
เลขที่ ๑๙๕
วันที่ 30 ก.ค. 2563
เวลา 11.๑๖ น.

เรื่อง ขอดูความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน อธิการบดี

ตามที่ งานพัสดุ กองคลัง ได้แจ้งให้หน่วยงาน จัดทำรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ก่อนที่จะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๑๑ และระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ ยากฎอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ นั้น

เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามแนวปฏิบัติดังกล่าว ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงขอความเห็นชอบแผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบ จะขอบคุณยิ่ง

*(ลายเซ็น)*

(นายพลรบ สวัสดิ์)

ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

*(ลายเซ็น)*  
29 กค. 2563


เรียน อธิการบดี

ตามที่ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จัดทำรายงานแผนการปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563 ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนจัดซื้อจัดจ้างประจำปี นั้น


เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 มาตรา 11 ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จึงขอพิจารณาเห็นชอบแผนจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม ประจำปี พ.ศ.2563 รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา ดังนี้


1. เห็นชอบ แผนจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2563
2. ลงนาม แผนจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มเติม ประจำปี พ.ศ. 2563 ตามที่แนบมาพร้อมนี้

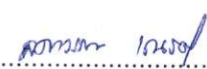
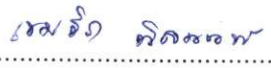


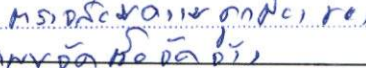
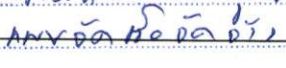

  
30 ก.ค. 63

  
30 ก.ค. 63

  
30 ก.ค. 63  
31.7.63

  
31 ก.ค. 2563

  
11 สค. 2563


ลงชื่อ.....  .....ผู้พิมพ์ (นางสาวลดาพรรณ เณรอยู่)
ลงชื่อ.....  .....ผู้ตรวจ (นางสาวเข็มจิรา นิลนนท์)
ลงชื่อ.....  .....ผู้ทวน
เขียน.....  .....ไปจดดำเนินการ Mr.  ..... Mr.  .....
 30 ก.ค. 63

แผนการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2564


หน่วยงาน ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา จังหวัดพะเยา กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม  
 รหัสงบประมาณ ..... /รหัสแหล่งเงิน...../รหัสบัญชี...../รหัสกิจกรรมหลัก.....

ลำดับ ที่	ชื่อโครงการที่จะจัดซื้อ จัดจ้าง	ปริมาณ		วงเงินที่จัดซื้อ จัดจ้าง โดยประมาณ	กำหนดเวลา ความต้องการ ใช้งาน	จัดซื้อจัดจ้างโดยวิธี (e-market, e-bidding, วิธีคัดเลือก, วิธีเฉพาะเจาะจง	ผู้อนุมัติ	ขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้าง			ดำเนินการจัดหาโดย หน่วยงาน
		จำนวน	หน่วย					รายงาน การซื้อจ้าง ประมาณ	จัดหา ประมาณ	ข้อผูกพัน ประมาณ	
	วงเงินเกิน 1,000,000 บาท										
1	ค่าจ้างดูแลและบำรุงรักษาเครือข่ายคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัย พะเยา ประจำปีงบประมาณ 2564	1	โครงการ	1,440,000.-	ต.ค.63	คัดเลือก	อธิการบดี	ก.ค.63	ส.ค.63		ศูนย์บริการเทคโนโลยี สารสนเทศฯ
	รวม			1,440,000.-							

ผู้จัดทำ

  
 (นางสาวดารารณ เณรอยู่)  
 เจ้าหน้าที่พัสดุ *เขมจิรา*

ผู้ตรวจสอบ

  
 (นายพลรบ สวัสดิ์)  
 ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

ผ่าน

  
 (รองศาสตราจารย์ ดร.ติเรก ชีระภูธร)  
 รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

เห็นชอบ

  
 (รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศ์บางโพธิ์)  
 อธิการบดี

ตามมาตรา 11 ให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี และประกาศเผยแพร่ระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง และหน่วยงานของรัฐ ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนดและให้เปิดเผยโดยเปิดเผย ณ สถานที่เปิดเผย ของหน่วยงานของรัฐ เว้นแต่ การซื้อหรือจ้าง 1.มาตรา 56 (1) (ค) หรือ (ฉ) และมาตรา 56 (2) (ข) (ง) หรือ (ฉ)